Lucrari de reparatii capitale Corp Administrativ - CRSP IASI

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

INSTITUTUL NATIONAL DE SANATATE PUBLICA

Cod de identificare fiscala: 26347241; Adresa: Strada: Leonte Anastasievici, dr., nr. 1-3; Localitatea: Bucuresti; Cod NUTS: RO321 Bucuresti; Cod postal: 050463; Tara: Romania; Persoana de contact: DANIELA VINTILA; Telefon: +40 213183620; Fax: +40 213123426; E-mail: directie.generala@insp.gov.ro; Adresa internet: (URL) www.insp.gov.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziuni regionale sau locale ale acestora

I.5) Activitate principala

Sanatate

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Lucrari de reparatii capitale Corp Administrativ - CRSP IASI

Numar referinta: 17332/28.09.2021

II.1.2) Cod CPV principal

45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Lucrari / Executarea

II.1.4) Descrierea succinta

Se vor executa lucrări de reparații capitale Corp Administrativ, la sediul CRSP Iași din Mun. Iași, str. Victor Babeș, nr. 14, conform specificațiilor din caietul de sarcini și din DALI.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 480000; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 45210000-2 Lucrari de constructii de cladiri (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO213 Iaşi

Locul principal de executare:
sediul CRSP Iasi, str. Victor Babes, nr. 14sediul CRSP Iasi, str. Victor Babes, nr. 14

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)
Obiectul contractului este reprezentat de achiziția de lucrări de reparații capitale la sediul CRSP Iași - Corp Administrativ, conform specificatiilor din caietul de sarcini. Reparațiile capitale la Pavilion C6 Administrativ se vor efectua în concordanță cu DALI (Documentul de Avizare a Lucrărilor de Investiții) care conține specificații tehnice de arhitectură, rezistență, instalații electrice, sanitare și termice.

II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu
Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:
1. Ofertanții/ asociații/ terții susținători/ subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, cu excepțiile prevăzute la art. 166, art. 167, alin. (2), art. 171 ale aceleiași legi.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:
Conform prevederilor art. 193 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă acceptă la momentul depunerii solicitărilor de participare sau ofertelor DUAE, constând într-o declarație pe propria răspundere actualizată, ca dovadă preliminară în locul certificatelor eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:
a) nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 164, 165 și 167;
b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă.
Operatorii economici vor completa DUAE direct în SICAP, în secțiunea dedicată a procedurii de achiziție publică, DUAE (răspuns) deja configurat de autoritatea contractantă.
DUAE conține și informații cu privire la autoritatea publică sau partea terță responsabilă cu întocmirea documentelor justificative, precum și o declarație oficială care să ateste că operatorul economic are obligația să furnizeze, la cerere și fără întârziere, documentele justificative respective. În cazul în care autoritatea contractantă poate obține documentele justificative în mod direct, prin accesarea unei baze de date, DUAE cuprinde, de asemenea, informațiile solicitate în acest scop, cum ar fi adresa de internet a bazei de date, orice dată de identificare și, dacă este cazul, declarația necesară de acordare a consimțământului.
DUAE va fi completat separat și de către terțul/terții susținători, pe a căror/căror capacitate tehnică și profesională se bazează ofertantul, conform art. 193, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
Conform prevederilor art. 183, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, dacă terțul/terții nu îndeplinește/îndeplinesc criteriile relevante privind capacitatea sau se încadrează în unul dintre motivele de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă solicită, o singură dată, ca operatorul economic să înlocuiască terțul/terții susținător/susținători fără ca acest aspect să aducă atingere principiului tratamentului egal.
DUAE va fi completat separat și de către subcontractant, dacă este cazul, menționându-se partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată și va avea anexat acordul de subcontractare, conform art. 193, alin. (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare. Conform prevederilor art. 170, alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, în cazul în care este identificată o situație de excludere cu privire la sucontractanții propuși, cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor art. 171, autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului o singură dată să înlocuiască un subcontractant în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.
Conform prevederilor art. 196 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, înainte de atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru, autoritatea contractantă solicită ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire să prezinte documente justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea tuturor criteriilor de calificare și selecție, în conformitate cu informațiile cuprinse în DUAE. Autoritatea contractantă poate invita

candidații/ofertanții să completeze sau să clarifice documentele prezentate.
Se vor prezenta ca documente justificative:
certificate privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării;
cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv.
după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
alte documente edificatoare, după caz.
Înainte de atribuirea contractului, operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate, conform art. 165 alin. 3 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
Notă: În cazul ofertanților străini se vor prezenta documente echivalente eliberate de autorități competente din țara de reședință.
Justificare:
Conform prevederilor art. 169 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire în care ia la cunoștință că operatorul economic se află, având în vedere acțiunile sau inacțiunile săvârșite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire, cu excepțiile prevăzute la art. 166, art. 167, alin. (2), art. 171 ale aceleiași legi.
2. Ofertanții/asociații/terții susținători/subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile privind conflictul de interese prevăzute la art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
Se va completa cerința corespunzătoare în formularul DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire (inclusiv eventualii terți și subcontractanți).
Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
Persoanele care dețin funcție de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:
Director General, Dr. Cucuiu Radu Cristian,
Director Gen. Adj. Economic, Ec. Harabagiu Steluța
Medic Șef Centru: Iancu Luminița Smaranda
Șef Birou Economic: Burghelea Mariana Cornelia
Șef Serviciu Juridic: Simion Theodor
Consilieri juridici: Șovăroiu Ilona, Tomescu Mihnea
Responsabili viza CFP: Eftene Stela, Sementov Gabriel
Șef Birou Achiziții Publice: Vintilă Daniela
Membrii Birou Achiziții INSP: Zidaru Raluca, Chiran Carmen, Podaru Luciana
Persoane care au participat la întocmirea caietului de sarcini: Lupașcu Ioan, Chișcan Valeriu, Rusu Lidia, Crauciuc Laura.
Justificare:
Legea nr. 98/2016:
„Art. 58. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării denaturării concurenței și al asigurării tratamentului egal pentru toți operatorii economici."
„Art. 62.
(1) În cazul în care autoritatea contractantă identifică o situație potențial generatoare de conflict de interese în sensul art. 59, aceasta are obligația de a întreprinde orice demersuri necesare pentru a stabili dacă situația respectivă reprezintă o situație de conflict de interese și de a prezenta candidatului/ofertantului aflat în respectiva situație o expunere a motivelor care, în opinia autorității contractante, sunt de natură să ducă la un conflict de interese.
(2) În cazul prevăzut la alin. (1), autoritatea contractantă solicită candidatului/ofertantului transmiterea punctului său de vedere cu privire la respectiva situație.
(3) În cazul în care, în urma aplicării dispozițiilor alin. (1) și (2), autoritatea contractantă stabilește că există un conflict de interese, autoritatea contractantă adoptă măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi înlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci când le este afectată imparțialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea ofertantului/candidatului aflat în relație cu persoanele cu funcții de decizie din cadrul autorității contractante."
„Art. 63.
(1) Autoritatea contractantă precizează în documentele achiziției numele persoanelor cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire."
Operatorul economic ce depune ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, că este legal constituit și că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de

a realiza activitățile care fac obiectul contractului.
Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:
Ofertanții vor completa în SICAP, în mod direct, după autentificare, cu informațiile aferente situației lor, răspunsurile la DUAE publicat de autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire.

Documentele justificative care vor proba îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv Certificatul constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului sau, pentru persoane juridice străine, documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/atestare ori apartenență profesională în țara în care ofertantul este rezident, vor fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar.
Documentele prezentate trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării.
Documentele emise într-o altă limbă decât limba română se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.
Justificare:
Conform prevederilor art. 173, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita oricărui operator economic să prezinte documente relevante care să dovedească forma de înregistrare și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit operatorul economic.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Specificati cifra de afaceri medie anuala
Ofertantul trebuie să prezinte informații privind cifra de afaceri medie anuală pe ultimii 3 (trei) ani (2018, 2019, 2020), în conformitate cu prevederile art. 175, alin. 2, lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.
Se solicită ca ofertantul să fi avut cifra de afaceri medie anuală cel puțin egală cu valoarea contractului de execuție lucrari ce urmează a fi atribuit, respectiv 480.000 lei. - Ofertanții vor completa în SICAP, în mod direct, după autentificare, cu informațiile aferente situației lor, răspunsurile la DUAE publicat de autoritatea contractantă în cadrul documentației de atribuire.

Documentele justificative care vor proba îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE sunt, conform art. 177, alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare: declarații sau extrase bancare/ situații financiare sau extrase din situații financiare/ declarație privind cifra totală de afaceri a operatorului economic.

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate în documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Pentru contractele de achizitie de lucrari: executarea de lucrari de tipul specificat
Având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016, privind achizitiile publice cu modificările şi completările ulterioare şi prevederile Hotărârii Guvernului nr. 395/2016, cu modificările şi completările ulterioare, autoritatea contractantă va solicita ca şi cerință minimă de calificare privind experiența similară ca ofertantul să facă dovada faptului că, în ultimii cel mult 5 (cinci) ani, calculaţi până la data limită de depunere a ofertelor, a executat lucrări similare celor care fac obiectul achiziției astfel în valoare de 480.000 lei fără TVA, la nivelul a cel mult 2 (două) contracte.
Experiența similară solicitată nu reprezintă experiență similară identică cu ceea ce urmează a se achiziționa ci se referă la categorii/tipuri de lucrări de complexitate comparabilă cu a celor care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, fiind utilizată o descriere generală raportată la domeniul în care se încadrează, care să garanteze că ofertantul are capacitate de a înțelege cerințele autorității contractante. - Conform art. 193 din Legea nr. 98/2016, se va completa și prezenta DUAE pentru fiecare operator economic participant la procedură a cărui experienţă similară se doreşte a fi luată în calcul la analiza experienţei similare a ofertantului. Înainte de atribuirea contractului, autoritatea contractantă va solicita ofertantului clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile, să prezinte documentele justificative actualizate prin care să demonstreze îndeplinirea cerinţei minimale de calificare, în conformitate cu informaţiile cuprinse în DUAE.
Se vor solicita ca şi documente justificative documente suport relevante: o listă a lucrărilor similare realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, însoțită de certificate de bună execuție.
Pentru a-și demonstra capacitatea tehnică și profesională, ofertantul trebuie să facă dovada faptului că aceste lucrări au fost recepționate.
Documentele prezentate trebuie să fie valabile (actuale/reale) la data prezentării.
Documentele emise într-o altă limbă decât limba română vor fi însoţite de traduceri autorizate în limba română.
În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinţei minime privind experienţa similară invocând susţinerea acordată de către o altă persoană, conform prevederilor art. 182 din Legea nr. 98/2016, cu modificările şi completările ulterioare, acesta se consideră a fi calificat dacă terţul susţinător demonstrează îndeplinirea cerinţei minime solicitate prin prezentarea documentelor

relevante. Totodată, în acest caz, este obligatorie prezentarea angajamentului ferm al persoanei susţinătoare respective, precum și documentele transmise ofertantului de către terţul susţinător, din care să rezulte modul efectiv prin care terţul susţinător va asigura îndeplinirea propriului angajament de susţinere, documente care se vor constitui anexe la respectivul angajament.
În cazul în care ofertantul este un grup de operatori economici, cerinţa minimă privind experienţa similară se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Dacă grupul de operatori economici demonstrează îndeplinirea cerinţei minime privind experienţa similară invocând susţinerea acordată de către un terţ, modalitatea de îndeplinire a cerinţei este similară celei aferente ofertei individuale menţionată mai sus, cu precizarea că susţinerea va fi acordată asocierii şi nu unuia dintre asociaţi.
Neprezentarea odată cu oferta a DUAE completat de către terţul susţinător sau a angajamentului ferm al acestuia va avea drept consecinţă respingerea ofertei in cauză, ca fiind inacceptabilă.
Solicitarea este in conformitate Art 172, alin (5) din Legea nr.98/2016 privind Achizitiile publice:
"Toate cerintele privind capacitatea solicitate de autoritatea contractanta trebuie sa aiba legatura cu obiectul contractului de achizitie publica/acordului-cadru si sa fie proportionale prin raportare la obiectul acestuia."
In ceea ce priveste sustinerea capacitatii tehnice si/sau profesionale de catre tert/terti, autoritatea contractanta a tinut cont de Art. 182, Art 183 si Art. 184 din Legea nr. 98/2016 privind Achizitiile publice.
Mentionam ca solicitarea este in conformitate si cu dispozitiile Instructiunii ANAP nr. 2/2017 emisa in aplicarea prevederilor art. 178 si art. 179 lit. a) si b) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu completarile ulterioare, respectiv a prevederilor art. 191 si art. 192 lit. a) si b) din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii
Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

IV.1.6) Informatii despre licitatia electronica
Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare
Data si ora locala: 18.10.2021 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:
Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta
Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 18.01.2022
Durata in luni: 3

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor
Data: 18.10.2021; Ora locala: 15:00
Locul:
In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea
Aceasta achizitie este periodica: Nu
Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice
Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu
Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in vederea participarii la procedura. Analiza documentelor prezentate de catre ofertanti de catre comisia de evaluare nu angajeaza din partea acesteia nici o raspundere sau obligatie fata de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale si nu inlatura raspunderea exclusiva a ofertantului sub acest aspect. Daca vor fi 2 sau mai multe oferte admisibile cu valori ofertate egale clasate pe primul loc, comisia de evaluare va solicita reofertarea intr-un termen rezonabil stabilit, prin intermediarul SICAP. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forta majora, cad in sarcina operatorului economic. Ofertantii poarta exclusiv raspunderea pentru examinarea cuvenita a documentatiei de atribuire, inclusiv a oricarei clarificari aduse documentatie de atribuire in timpul perioadei de pregatire a ofertei prin raspunsurile autoritatii contractante la solicitarile de clarificari, precum si pentru obtinerea tuturor informatiilor necesare cu privire la orice fel de conditii si obligatii care pot afecta in vreun fel valoarea, conditiile sau natura ofertei sau executia contractului;
Toate documentele depuse în SICAP (oferta, solicitari de clarificari etc.) vor fi scanate si semnate cu semnatura electronica extinsa conform art. 60 din HG nr. 395/2016

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsc.ro; Adresa internet: (URL) http://www.cnsc.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termene de exercitare a caii de atac sunt prevazute la art. 8 din Legea 101/2016.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

01.10.2021